

LETTERA D'INVITO – Disciplinare di gara

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura e posa in opera di un cluster di server per cloud GARR-CSD e dei relativi servizi di assistenza e manutenzione per la durata di 36 mesi

**CIG 8179132140
Rif. GARR: GARA 1905**

Premessa

Il presente documento contiene le condizioni e le modalità di partecipazione alla procedura di acquisizione della fornitura e posa in opera di un cluster di server per cloud GARR-CSD e dei relativi servizi di assistenza e manutenzione per la durata di 36 mesi.

La procedura è stata autorizzata dalla determinazione del Presidente del Consortium GARR - Prot. E-2019-0003130 del 09/12/2019.

Invito

In seguito alla pubblicazione dell'Avviso di Manifestazione d'Interesse IM-1905 del 18/12/2019, ed in conformità a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice), tenuto conto delle manifestazioni di interesse pervenute, la Vostra rispettabile Società è invitata a partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura in oggetto, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità di seguito specificate.

Avvertenza Fondamentale: tutte le prescrizioni della presente lettera d'invito sono in deroga agli altri documenti tecnici (schema di contratto incluso), se discordanti.

Disciplinare di gara

1. STAZIONE APPALTANTE

Consortium GARR – via dei Tizii n. 6 – 00185 Roma

CF: 97284570583; P.IVA: 07577141000

Codice Destinatario: 7EU9KEU

Responsabile del Procedimento: Dott. Federico Ruggieri Tel: 06-4962.2000

Fax: 06-4962.2044; PEC: garr@postecert.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura e posa in opera di un Cluster di server destinato al potenziamento dei cluster Ceph nei datacenter di Palermo e Catania del Cloud GARR con le seguenti caratteristiche di massima:

- Numero di server: complessivamente 24 se di altezza 1 RackUnit (caso A) o 12 se di altezza 2 RackUnit (caso B), da installare in due distinte sedi GARR localizzate in Sicilia;
- Processore: architettura x86_64, CPU tipo Intel Xeon o AMD Epyc, rapporto SPECintRate / cores_fisici almeno pari a 5, RAM 128 GB (caso A) o 256 GB (caso B);
- Disco: "capacitivo" almeno 80 TB (caso A) o 160 TB (caso B); "journal" per Ceph con dischi a stato solido di tipo NVMe/SSD; "fast" con dischi a stato solido capacità minima 3.5 TB (caso A) o 7 TB (caso B);
- Rete: connettività 40 Gbit in fibra più 1Gbit in rame per management.

La fornitura si intende compresa dei relativi servizi di assistenza e manutenzione per la durata di 36 (trentasei) mesi.

Nel Capitolato Tecnico di Gara (di seguito Capitolato) sono descritti in modo schematico gli interventi da eseguire e le caratteristiche minime delle nuove apparecchiature da fornire.

1. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è di € 210.000,00 ESCLUSA IVA ed eventuali ulteriori oneri di legge di cui:

Base d'asta per acquisizione cluster di server <i>(Euro esclusa IVA ed eventuali ulteriori oneri di legge)</i>	Base d'asta per Servizi di assistenza e Manutenzione* <i>(Euro esclusa IVA ed eventuali ulteriori oneri di legge)</i>
175.000,00	35.000,00

* il periodo temporale relativo alla base d'asta dei Servizi richiesti è di mesi 36 (trentasei)

- **Oneri della sicurezza € 0,00**

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 del Codice, valutabile secondo i punteggi di seguito elencati:

- massimo punti 70 su 100 per l'offerta tecnica;
- massimo punti 30 su 100 per il prezzo offerto;

Il punteggio sarà ripartito secondo quanto riportato al successivo paragrafo 14 "Criterio di aggiudicazione".

Si precisa che a nessun partecipante alla gara, aggiudicatario o meno, verrà corrisposto alcun compenso per la presentazione del progetto o per altro.

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente e totalmente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Tecnico di Gara, nessuna esclusa.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che hanno ricevuto la presente lettera di invito tramite PEC, in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo 4.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Ai sensi di quanto previsto al comma 5, lett. m) dell'art. 80 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

ATTENZIONE: La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei cui lo stesso

partecipi.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata ai concorrenti in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

- **Requisiti generali:**

- che siano iscritti al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio;
- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del Codice;
- che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, che non ne siano assoggettate;
- che mantengano regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL ed, eventualmente, Cassa Edile e siano in regola con i relativi versamenti;
- che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, abbiano formulato autonomamente la propria offerta;
- che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice.

- **Requisiti di capacità economico-finanziaria (come di seguito specificati)**

- aver conseguito un fatturato specifico, nel triennio 2016/2017/2018, per forniture analoghe a quelle oggetto del presente Avviso pari o superiore ad € 1.000.000,00 (unmilione/00) oltre IVA di legge.

- **Requisiti di capacità tecnica:**

- avere un rapporto tecnico e commerciale diretto con il Costruttore degli apparati;
- essere in grado di gestire servizi di assistenza specialistica e manutenzione per i sistemi oggetto di fornitura presso i siti GARR localizzati in Sicilia, offrendo un servizio di supporto tecnico in grado di interfacciarsi direttamente con il Costruttore degli apparati.

5. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni dell'art. 105 del Codice.

6. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006, tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP, nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2,

comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti.

7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici ammessi dovranno far pervenire i plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione, a pena di esclusione, all'indirizzo Consortium GARR – via dei Tizii n. 6 – 00185 Roma entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 10/02/2020**.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla gara, i concorrenti interessati devono osservare, a pena di esclusione, le seguenti modalità di presentazione entro i termini di cui sopra:

- un unico plico, contenente le buste (A, B e C), perfettamente ed idoneamente sigillato con strumenti e modalità tali da garantire l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e di modo che ne sia garantita la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante legale e recante all'esterno – oltre l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail) e l'indirizzo dello stesso (in caso di Raggruppamento, i nominativi di tutti gli operatori raggruppati) – le seguenti diciture:
 - **Procedura negoziata per la fornitura e posa in opera di un cluster di server per cloud GARR-CSD e dei relativi servizi di assistenza e manutenzione per la durata di 36 mesi CIG 8179132140 – Rif. GARR GARA 1905 - NON APRIRE;**
 - il plico sopra indicato deve contenere, sempre a pena di esclusione, 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali deve essere chiusa e sigillata, controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante legale, riportare all'esterno i dati del mittente (denominazione e ragione sociale) e, rispettivamente, le seguenti diciture:
 - Busta “A - Documenti amministrativi”;**
 - Busta “B - Offerta tecnica”;**
 - Busta “C - Offerta economica”;**

Tutta la documentazione contenuta nei plichi dovrà essere redatta in lingua italiana. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consortium GARR ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti del Consortium GARR e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese partecipanti.

La mancata presentazione da parte del concorrente dei documenti sopra richiesti o la mancata osservanza delle modalità di presentazione comporterà la sua **automatica esclusione** dalla gara.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”

La busta “A - Documenti Amministrativi” deve contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (Allegato 1) con allegata, **pena esclusione**, la copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento temporaneo, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- **COPIA DEL "PASSOE"**, rilasciato dall'ANAC ai sensi dell'art. 2, comma 3.2 - delibera 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con allegata, pena esclusione, la copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore. Il Documento può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di partecipazione di R.T.I., il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;
- **LETTERA DI INVITO - Disciplinare di Gara** timbrata e firmata per accettazione dal legale rappresentante;
- **CAPITOLATO TECNICO DI GARA** timbrato e firmato per accettazione dal legale rappresentante;
- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** debitamente completato, timbrato e firmato per accettazione dal legale rappresentante (Allegato 2);
- **SCANSIONE DELL'ORIGINALE DEL DOCUMENTO DI VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC** quale contributo per la gara al fine di partecipare all'appalto della prestazione in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 67, della legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006);
- **GARANZIA PROVVISORIA** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto indicato a base di gara, con la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 5 del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva. Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, documentazione attestante il possesso della certificazione posseduta ovvero copia conforme della suddetta. La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previste dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58. Questa dovrà:
 1. essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 2. riportare l'autentica della sottoscrizione;
 3. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora

- intervenuta l'aggiudicazione;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 5. prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Consortium GARR;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'Istituto Motori, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
 6. essere, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Allo scopo di garantire una disamina coerente, imparziale e rapida della documentazione, l'Offerta tecnica dovrà essere formulata conformemente alla struttura di massima di seguito riportata, rispettando sequenza e contenuto. La descrizione delle caratteristiche tecniche, ove possibile, dovrà essere effettuata per punti o tabelle sintetiche.

L'offerta dovrà contenere:

1. Caratteristiche dei server
2. Garanzia
3. Estensioni garanzie
4. Tempi di consegna e installazione

Il fornitore dovrà descrivere il numero e le caratteristiche degli apparati offerti e come essi si conformano con le specifiche minime richieste dal Capitolato Tecnico.

In particolare il fornitore dovrà evidenziare ogni elemento migliorativo offerto rispetto alle specifiche tecniche minime richieste.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o dal suo procuratore munito di regolare mandato e redatta secondo quanto sopra indicato. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, consorzio o GEIE, l'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti. In caso di RTI, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta tecnica deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

L'offerta tecnica contenuta nella busta B), ad esclusione degli allegati ritenuti opportuni dall'operatore economico offerente, dovrà essere presentata preferibilmente secondo le seguenti modalità:

- I. Le pagine riceveranno una numerazione progressiva. Dovrà essere compilato un indice;
- II. E' da preferire il formato A4. Per le tabelle potrà essere adottato il formato A3;
- III. La dimensione minima del carattere di stampa dovrà essere di 11 punti.

La presentazione della offerta tecnica in maniera non conforme a quanto richiesto nel presente paragrafo non comporta l'esclusione dalla gara o alcun effetto ai fini della valutazione del progetto e dell'attribuzione del punteggio tecnico.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

L'Offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o dal suo procuratore munito di regolare mandato e redatta secondo lo schema allegato alla presente lettera di invito (Allegato 3). Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, consorzio o GEIE, l'Offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti. In caso di RTI, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

Tutti i costi riportati nelle varie tabelle si intendono in Euro ed al netto dell'IVA.

L'importo offerto non potrà essere superiore al prezzo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'Offerta economica dovrà indicare:

- 1) il prezzo complessivamente offerto per l'intera fornitura (inclusi i costi di manutenzione) in euro. I costi relativi al servizio di manutenzione dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, nella seguente forbice percentuale: $\geq 10\%$ e $\leq 20\%$
- 2) Costo di ogni apparecchiatura vendibile singolarmente inserita nell'Offerta tecnica
(Il Fornitore è tenuto ad aggiungere tutte le righe necessarie a contenere l'informazione completa sull'Offerta)

Le voci di costo al punto 2 non saranno oggetto di attribuzione di punteggio economico.

L'offerta deve intendersi valida ed irrevocabile per sei mesi decorrenti dal termine ultimo fissato per la sua presentazione.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato nell'offerta in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per il Consortium GARR.

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza da interferenza, la Stazione Appaltante ha ritenuto di valutare in zero euro l'incidenza degli stessi.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire al GARR in forma scritta all'indirizzo mail garr@postecert.it entro il 03/02/2020.

Le richieste di chiarimento e le risposte saranno pubblicate sul sito WEB del GARR www.garr.it alla pagina "Bandi di Gara". Sul tale sito saranno pubblicate tutte le risposte ad eventuali quesiti ed altre eventuali necessarie comunicazioni in ordine alla procedura di gara in argomento; le stesse potranno essere visionate da tutti i soggetti interessati alla partecipazione al presente

appalto. Le risposte ai quesiti pubblicate sul sito valgono ad integrare a tutti gli effetti la *lex di gara* e pertanto i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la pagina web per acquisire informazioni complementari sulla procedura in oggetto.

12. MODALITA', CRITERI E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate saranno sottoposte all'esame ed al giudizio di un'apposita Commissione nominata dal Presidente del Consortium GARR.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli 95 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nonché del punteggio tecnico.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (Elementi qualitativi)

Il punteggio tecnico viene attribuito alle soluzioni a maggiore valore tecnologico, secondo i criteri esposti nel Capitolato Tecnico di Gara che di seguito si riassumono:

Sezione	Elemento	Caratteristica tecnica/indicatore	Valorizzazione
BOARD	CHASSIS	ingombro	6 punti se la configurazione offerta è basata su server 1U.
	RAM	quantità	ferma restando la necessità di una configurazione bilanciata rispetto al tipo di processore, 1 punto per ciascun ulteriore blocco di 32 GB, fino ad un massimo di 4 punti .
	CPU	Performance	1 punto per ciascun incremento di 1.0 nel rapporto SPECintRate/#cores (fisici), fino ad un massimo di 3 punti .
STORAGE	Spazio disco: "capacitivo"	Qualità	18 punti per l'impiego di unità a stato solido.
	Spazio disco: "capacitivo"	Capacità	1 punto per ciascun incremento del 5% rispetto alla capacità minima richiesta, fino ad un massimo di 10 punti . Per questa opzione non vengono attribuite frazioni di punto ma solo punteggi interi eventualmente arrotondati per difetto.
	Spazio disco: "fast"	Qualità	4 punti per l'impiego di unità a stato solido di tipo NVMe.
	Spazio disco: "fast"	Capacità	1 punto per ciascun incremento del 20 % rispetto alla capacità minima richiesta, fino a un massimo di 10 punti .

Sezione	Elemento	Caratteristica tecnica/indicatore	Valorizzazione
			Per questa opzione non vengono attribuite frazioni di punto ma solo punteggi interi eventualmente arrotondati per difetto.
POWER	Efficienza energetica	Gold o Platinum (certificazione energetica 80 PLUS)	3 punti se tutti gli alimentatori soddisfano la caratteristica Gold, oppure 5 punti se soddisfano la caratteristica Platinum.
GARANZIA	Estensione temporale	Garanzia e manutenzione > 3 anni	4 punti per ciascun anno ulteriore (oltre i primi 3) fino ad un massimo di 8 punti .
	Manutenzione	Rapidità di intervento	1 punto se il tempo di intervento è di tipo NBD+1 2 punti se il tempo di intervento è di tipo NBD o migliore.

Nell'assegnazione complessiva del punteggio verranno considerati separatamente i singoli aspetti che contribuiranno al punteggio complessivo.

Il punteggio massimo previsto per l'Offerta Tecnica è di 70 punti. Il punteggio tecnico (T_i) per l'offerta i-esima sarà così calcolato:

$$T_i = \sum P_i$$

dove

- P_i è il singolo punteggio tecnico relativo ad una specifica miglioria tecnica o componente aggiuntivo, come descritto puntualmente nella tabella sopra riportata.

Il punteggio tecnico finale (PT_i) sarà determinato applicando la formula di calcolo:

$$PT_i = 70 \cdot (T_i / T_{\max})$$

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (Elementi quantitativi)

Le offerte economiche verranno valutate applicando la formula di calcolo a "Proporzionalità inversa":

$$C_i = 30 \cdot (OFF_{\min} / OFF_i)$$

- C_i è il punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo
- OFF_i è l'offerta economica del concorrente i-esimo
- OFF_{\min} è l'offerta economica più bassa tra tutti i concorrenti

Per l'attribuzione del relativo punteggio, si terrà conto del solo prezzo complessivo offerto per l'intera fornitura (Punto 1 dello Schema di presentazione dell'Offerta economica).

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il Consortium GARR nominerà una Commissione tecnica di valutazione (di seguito Commissione) delle offerte tecniche.

La Commissione sarà composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque. I relativi membri verranno individuati tra figure, sia interne che esterne al Consortium GARR, dotate di specifiche competenze tecniche relative all'oggetto della gara.

In data 10/02/2020 alle ore 12:30 presso la sede legale del Consortium GARR, il Responsabile del Procedimento (di seguito anche RUP), in seduta pubblica e comunque alla presenza di due testimoni, procederà all'apertura dei plichi pervenuti nei termini (di cui al paragrafo 7) ed, in particolare, della documentazione amministrativa (Busta A) ed alla successiva verifica dei requisiti di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento, entro 30 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte, invierà la comunicazione dell'esito della verifica della documentazione amministrativa e contestualmente convocherà apposita seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche. Si sottolinea che il preavviso per la suddetta seduta, inviato tramite PEC, non sarà inferiore alle 72 ore.

Alla seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche saranno ammesse ad assistere e/o fare dichiarazioni a verbale esclusivamente il Legale Rappresentante dell'Impresa o un Suo Delegato munito di un documento di riconoscimento in corso di validità e nel caso di delega scritta.

In seduta pubblica saranno aperte le buste contenenti le offerte tecniche ed il RUP le consegnerà, seduta stante, alla Commissione che procederà alla loro valutazione in seduta riservata.

I risultati delle sedute di valutazione delle offerte tecniche, mediante assegnazione dei punteggi tecnici, saranno consegnati al Responsabile del Procedimento.

Il RUP convocherà specifica seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Si sottolinea che il preavviso per la suddetta seduta, inviato tramite PEC, non sarà inferiore alle 72 ore.

Alla seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche saranno ammesse ad assistere e/o fare dichiarazioni a verbale esclusivamente il Legale Rappresentante dell'Impresa o un Suo Delegato munito di un documento di riconoscimento in corso di validità e nel caso di delega scritta.

Nel corso della seduta pubblica verrà data lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle offerte tecniche e successivamente saranno aperte dal RUP le buste contenenti le offerte economiche. Verranno quindi assegnati i punteggi economici che, sommati a quelli tecnici, formeranno la graduatoria provvisoria (aggiudicazione provvisoria).

Il Responsabile del Procedimento procederà quindi alla verifica di congruità delle offerte anormalmente basse ex art. 97 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e, se esistenti, sospenderà la seduta pubblica e procederà a richiedere per iscritto tramite PEC al concorrente/i spiegazioni sull'offerta stessa.

Una volta ottenute e valutate tali spiegazioni, il RUP stabilirà la data in cui verranno riprese le attività per l'aggiudicazione della gara (che verrà comunicata tramite PEC con un preavviso minimo di 72 ore).

Alla ripresa dei lavori sarà determinato l'esito delle spiegazioni per l'offerta anormalmente bassa che, in caso di giudizio favorevole, concorrerà a tutti gli effetti all'aggiudicazione, in quanto ritenuta non più anomala, insieme alle altre offerte che presentano già questa caratteristica. Il RUP aggiudicherà quindi, in via provvisoria, la gara al concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione definitiva della gara sarà pronunciata dal Consiglio di Amministrazione del GARR; la comunicazione di aggiudicazione definitiva sarà trasmessa, via PEC, dal RUP a tutti i concorrenti che avranno superato positivamente la verifica dei requisiti.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

14. AGGIUDICAZIONE

Risulterà aggiudicataria della fornitura l'Impresa che, sommando i punti della Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, avrà ottenuto il valore massimo V_i calcolato come segue:

$$V_i = PT_i + Ci$$

dove

- PT_i è il punteggio tecnico ottenuto dall' i -esimo concorrente
- Ci è il punteggio economico ottenuto dall' i -esimo concorrente

Eventuali valori decimali del punteggio saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che ha riportato il maggior punteggio dell'offerta tecnica, mentre nel caso in cui siano uguali sia l'offerta tecnica che quella economica si procederà per sorteggio.

Il Consortium GARR si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente alle caratteristiche tecniche richieste e congrua nel prezzo offerto.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale (la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità) della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI, CONSENSO AL TRATTAMENTO

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, si allega alla presente lettera di invito l'Informativa riguardante il trattamento dei dati personali, che sarà effettuato dal GARR in relazione alla partecipazione degli interessati alla procedura di aggiudicazione del presente appalto (Allegato 4).

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma.

18. FASE SUSSEGUENTE ALL'AGGIUDICAZIONE

La stipula del contratto resterà condizionata:

- alla verifica da parte del Consortium GARR di tutta la documentazione/certificazione richiesta per la partecipazione alla gara, aggiornata al momento della sottoscrizione del contratto;
- alla presentazione da parte dell'operatore economico aggiudicatario della garanzia definitiva secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

19. PUBBLICAZIONE SU SITO WEB DEL CONSORTIUM GARR

L'offerta deve contenere esplicito consenso alla pubblicazione degli elementi della fornitura e specificamente: ragione sociale dell'aggiudicatario, oggetto della fornitura, durata e compenso previsto (IVA esclusa).

20. ALTRE INFORMAZIONI

Il Consortium GARR si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedono motivate esigenze.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana; l'avviso sui risultati della procedura di affidamento (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, i ribassi, il vincitore con l'importo di aggiudicazione ed eventuali imprese escluse) saranno pubblicati sul sito www.garr.it, Sezione Amministrazione Trasparente.

Roma, 24/01/2020

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Federico Ruggieri

