

Avviso di Selezione di Personale con profilo di

Addetto alla Gestione Progetti – Gruppo Planning

Rif. JOB-26-PMO

Art.1 - Chi siamo

Il **Consortium GARR** (di seguito indicato anche come “GARR”) è l’associazione senza fini di lucro che gestisce la **rete GARR** l’infrastruttura digitale che interconnette ad altissima capacità università, enti di ricerca, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituzioni culturali, biblioteche, musei, scuole e altri luoghi in cui si fa istruzione, scienza, cultura e innovazione su tutto il territorio nazionale.

La **rete GARR** è un’infrastruttura in fibra ottica che utilizza le più avanzate tecnologie di comunicazione e si sviluppa su circa **24.000 km** tra collegamenti di dorsale e di accesso, raggiunge **circa 4,5 milioni di utenti** e connette oltre **1.000 sedi** in tutta Italia.

La missione del GARR è di progettare, realizzare e gestire l’infrastruttura di rete e i servizi sopra di essa per rispondere alle esigenze della comunità italiana della ricerca, istruzione, cultura umanistica e scientifica, garantendo l’affidabilità, la sostenibilità e l’efficienza.

Art.2 - Chi cerchiamo

La presente selezione è finalizzata all’assunzione a tempo determinato di una risorsa neolaureata, da inserire con profilo di **Addetto alla Gestione Progetti all’interno del Gruppo Planning** del Consortium GARR.

La selezione è rivolta a candidati interessati a sviluppare competenze nell’ambito della gestione di progetti tecnico-infrastrutturali, con particolare riferimento alle infrastrutture di accesso alla rete GARR e ai servizi di connettività a supporto della comunità scientifica e accademica.

Art.3 - Il Gruppo Planning

Il Gruppo Planning si occupa della progettazione delle infrastrutture di accesso alla rete GARR per le sedi delle istituzioni scientifiche e di ricerca.

Il Gruppo interagisce direttamente con i referenti tecnici delle sedi già collegate alla rete GARR e con i nuovi utenti che richiedono l’accesso alla rete, analizzando i requisiti di connettività e servizi e predisponendo le soluzioni progettuali da sottoporre alla valutazione tecnica ed economica degli enti interessati.

Il Gruppo Planning opera in stretta collaborazione con i gruppi rete a pacchetto e rete ottica del Dipartimento Infrastruttura e con l’Ufficio Contratti, supportando la predisposizione delle proposte tecnico-economiche, delle relazioni tecniche a supporto delle procedure di acquisto e della reportistica sull’utilizzo della rete e dei servizi. Conclusa la progettazione tecnica e definita la modalità di collegamento dell’utente (accesso, terminazione e instradamento), il Gruppo Planning predispone le configurazioni di esercizio degli apparati coinvolti, includendo indirizzamento IPv4/IPv6, BGP/OSPF/ISIS, policy di instradamento e ridondanza, QoS, ACL/filtri, VLAN/trasporto, servizi accessori (es. DNS reverse, eventuale DHCP relay) e parametri di monitoraggio; tali configurazioni sono fornite al NOC come pacchetto di attivazione completo di template parametrizzato, note di implementazione, piano operativo con finestre, pre-check e post-check, in modo che, all’atto dell’attivazione dei collegamenti e dei servizi di rete, il NOC possa applicarle in modo tracciabile e conforme agli standard, eseguendo i test di validazione e messa in produzione secondo le procedure.

Art.4 - Attività principali

L’**Addetto alla Gestione Progetti**, in affiancamento e sotto il coordinamento della **Responsabile del Gruppo Planning**, svolgerà attività di supporto tecnico-organizzativo, in particolare:

- presa in carico delle richieste di connettività e servizi da parte degli enti utenti e verifica preliminare della completezza delle informazioni;
- supporto alla pianificazione delle attività progettuali (fasi, scadenze, dipendenze);
- aggiornamento dello stato di avanzamento dei progetti e predisposizione di report sintetici;

- supporto alle interlocuzioni operative con enti utenti e strutture interne;
- predisposizione e organizzazione della documentazione tecnica e tecnico-amministrativa;
- supporto alle attività di monitoraggio dei costi e di rendicontazione.

Le attività saranno svolte senza responsabilità gerarchiche né funzioni di assegnazione dei compiti, che restano in capo alla Responsabile del Gruppo Planning.

Questa selezione è ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza ed economicità. Il Consortium GARR garantisce le pari opportunità ai sensi del D.lgs 198/2006.

Art.5 - Inquadramento e organizzazione del lavoro

- Inserimento nel **Gruppo Planning**, attualmente composto da 7 unità (oltre alla Responsabile).
- Orario di lavoro: **40h settimanali** (lun.-ven.)
- Sede di lavoro: **Roma** in Via dei Tizii n. 6 – 00185 (zona San Lorenzo).
- Tipologia contrattuale: Contratto a **tempo determinato** con durata **18 mesi finalizzato all’inserimento in organico**.
- Trattamento economico: compreso tra Euro **29.484,00** e Euro **33.170,00 lordi all’anno** (coefficiente GARR equivalente tra 400 e 450) **commisurati all’esperienza** e alle competenze maturate.
- Contratto applicato: Regolamento del Personale del Consortium GARR
- Inizio del contratto: previsto per **gennaio 2026**

Art.6 - Benefit

- Buoni pasto;
- Assicurazione sanitaria integrativa interamente a carico GARR;
- Percorsi di formazione e aggiornamento professionale;
- Orario flessibile;
- Lavoro agile dopo i primi 6 mesi di contratto.

Art.7 - Requisiti obbligatori

Per partecipare sono richiesti i seguenti **requisiti obbligatori**:

- **diploma di laurea triennale**, conseguito in una delle seguenti classi:
- **Ingegneria**
 - L-7 – Ingegneria civile e ambientale
 - L-8 – Ingegneria dell’informazione
 - L-9 – Ingegneria industriale
- **Economia**
 - L-18 – Scienze dell’economia e della gestione aziendale
 - L-33 – Scienze economiche
- ottima conoscenza della **lingua inglese** parlata e scritta;
- ottima padronanza della **lingua italiana** parlata e scritta.

I requisiti obbligatori devono essere posseduti alla data di sottomissione della propria candidatura.

Art.8 - Competenze richieste

Il candidato ideale:

- è interessato alla gestione di progetti e ai contesti tecnico-organizzativi;
- possiede buone capacità di analisi, organizzazione e sintesi;
- è in grado di lavorare in team e di interagire con interlocutori tecnici e amministrativi;

- possiede una conoscenza strutturata dei principali approcci e framework di project management, con particolare riferimento ai metodi Agile e Scrum, e ne comprende i principi, i ruoli e le principali pratiche;
- dimostra motivazione all'apprendimento e alla crescita professionale;
- condivide la missione e i valori del Consortium GARR.

Art.9 - Formazione e training on the job

Il GARR al fine di assicurare il miglior inserimento all'interno dell'organizzazione prevede una fase di orientamento, formazione e training on the job che consiste in:

- affiancamento operativo all'interno del Gruppo Planning;
- formazione sui processi interni e sugli strumenti di lavoro;
- introduzione all'architettura della rete GARR e ai servizi offerti;
- sviluppo graduale delle competenze di gestione dei progetti in ambito tecnico-infrastrutturale.

Art.10 - Commissione esaminatrice

L'espletamento di questa Selezione sarà curato da una Commissione interna formata da almeno 3 componenti esperti nelle materie attinenti alle attività da svolgere, che sarà nominata dal Presidente del Consortium GARR.

Art. 11 - Ammissione, modalità di selezione e comunicazioni ai candidati

I requisiti obbligatori devono essere posseduti alla data di sottomissione della propria candidatura. Il possesso dei requisiti obbligatori sarà accertato durante la fase di preselezione e il mancato possesso o la mancata dichiarazione degli stessi nella domanda e nel Curriculum trasmessi, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione che verrà notificata al candidato/alla candidata.

I candidati in possesso dei requisiti obbligatori saranno ammessi alle fasi successive della procedura che saranno curate dalla Commissione esaminatrice con il supporto della società di recruiting Staff S.p.A. appositamente incaricata dal Consortium GARR.

La Selezione sarà espletata mediante:

- a) Un **colloquio preliminare obbligatorio**, di tipo conoscitivo, motivazionale e attitudinale, utile anche a verificare le competenze del candidato. Il colloquio sarà gestito dalla società Staff S.p.A., agenzia di recruiting incaricata dal Consortium GARR, e potrà svolgersi online o in presenza. I candidati ammessi verranno contattati dall'agenzia, dopo la verifica dei requisiti obbligatori.
Il colloquio preliminare è obbligatorio: la mancata partecipazione comporta l'esclusione dalla selezione. L'esito sarà valutato, a insindacabile giudizio, dalla società di recruiting e dalla Commissione esaminatrice. I candidati che non supereranno il colloquio riceveranno comunicazione via e-mail. I candidati che lo supereranno accederanno alle fasi successive dell'iter.
- b) la **valutazione dei Titoli**;
- c) l'espletamento di una **prova orale**;

La valutazione dei Titoli e della prova orale sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice secondo i criteri di seguito indicati:

Ai **Titoli** sarà attribuito un punteggio massimo di **20 punti su 100**. Le categorie di titoli valutabili sono:

- la votazione riportata nel Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, il possesso di eventuali

altri titoli di studio superiori, specializzazioni post-laurea e qualificazioni professionali se attinenti alle attività da svolgersi;

- la comprovata esperienza lavorativa posseduta dal candidato maturata in ruoli con mansioni assimilabili a quelle descritte al precedente art. 4. Non saranno presi in considerazione periodi di attività lavorativa non inerente al profilo professionale richiesto.

Alla **prova orale** sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di **punti 80 su 100**. La prova orale sarà articolata in un colloquio che avrà carattere conoscitivo, motivazionale e tecnico-attitudinale. La prova orale sarà finalizzata:

- all'accertamento delle effettive competenze del candidato anche attraverso la discussione e l'approfondimento delle informazioni riportate nel Curriculum vitae;
- al possesso delle competenze richieste all'art. 8 del presente avviso di selezione;
- alla verifica della predisposizione alle attività oggetto della presente selezione;
- all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, mediante lettura e traduzione orale di un testo di carattere tecnico.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio minimo di **48 punti**. I candidati che non avranno superato la prova orale saranno avvisati tramite e-mail.

La prova orale si svolgerà in videoconferenza.

Il punteggio finale complessivo (**max 100 punti**) sarà dato dalla somma di:

- punteggio riportato nei titoli;
- punteggio conseguito nella prova orale.

Soltanto i candidati che avranno ottenuto un punteggio totale di almeno **60 punti su 100** saranno inclusi nella graduatoria di idoneità della Selezione, che sarà stilata dalla Commissione esaminatrice. I candidati che non avranno raggiunto tale punteggio saranno esclusi dalla Selezione e saranno avvisati tramite e-mail.

La graduatoria sarà quindi approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione del Consortium GARR. A seguito dell'approvazione della graduatoria i candidati risultati idonei riceveranno apposita comunicazione via e-mail con indicazione della posizione che occupano. I candidati vincitori riceveranno una comunicazione via e-mail contenente la proposta di conferimento del contratto a tempo determinato e le indicazioni per l'accettazione e la presa di servizio.

Art.12 - Modalità di sottomissione delle candidature

Gli interessati dovranno inviare il proprio Curriculum di studio e professionale preferibilmente in formato europeo (<https://europass.europa.eu/it/create-europass-cv>) dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla verifica del possesso dei requisiti obbligatori indicati all'art. 3 del presente avviso. Il Curriculum potrà essere inviato attraverso il modulo di candidatura disponibile online sul sito www.garr.it alla pagina "opportunità di lavoro" (codice di riferimento della selezione **JOB-26-PMO**), oppure tramite motori di ricerca o portali di annunci di lavoro.

Le domande dovranno pervenire perentoriamente entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 07/01/2026**. Saranno escluse le domande pervenute oltre la data suddetta.

Per maggiori informazioni gli interessati possono inviare una mail a info-job@garr.it oppure telefonare allo 06-4962.2000.

Art.13 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati in conformità alle norme in materia di protezione dei dati personali presso il Consortium GARR

(Titolare del trattamento) e presso la Società di recruiting Staff S.p.A. (Responsabile del trattamento), unicamente per la gestione della Selezione e per ulteriori trattamenti connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità, come meglio precisato nell'informativa disponibile nel modulo di candidatura disponibile online.

Il mancato conferimento dei dati comporterà, a seconda dei casi, l'esclusione dalla Selezione o l'esclusione della valutabilità di eventuali titoli posseduti. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento UE 679/2016.